



## ANVÄNDARMANUAL TILL IZETTLER- KASSASYSTEM I LUNDS ISHALL

Denna manual är till för användare av iZettle kassaregister i Lunds ishall. Alla som tjänstgör i kiosken har rätt att ta del av denna information. Enligt föreningens regler får ingen person under 16 år hantera kassaregistret. Detta är ännu viktigare nu när vi har kort/swish-betalning.

### Introduktion

iZettle är en molnbaserad kortbetalningslösning som blir allt vanligare i små och medelstora företag som har behov av en flexibel kortbetalningslösning. I systemet ingår:

- iPad med en app innehållande kassaregistret och betalhantering
- Kortläsare för chip&pin-betalning
- Kassalåda samt kvittoskrivare

Efterfrågan på kontantfri betalning i ishallens kiosk har varit hög och med denna lösning kan vi äntligen tillmötesgå våra gäster. Det är också ett önskemål från föreningen att komma ifrån kontanthantering. Föreningen betalar en avgift / transaktion. Kassasystemet är godkänt av Skatteverket.

### Uppstart

Sätt i iPaden i hållaren som hör till iZettle-systemet och anslut den till strömkabeln. Starta genom att trycka på den runda knappen med en fyrkant. För att logga in svep med fingret och skriv in lösenkod: **2004** . iPaden låser sig automatiskt efter en tids inaktivitet. Det är bara att logga in igen för att fortsätta göra affärer.

Starta iZettle-appen genom att trycka på den. Ni skall redan vara inloggade om inte se felsökningen längst bak för avhjälning.

Med denna inloggning kan man utföra följande:

- Ta betalt för organisationens räkning
- Se och rapportera sin egen transaktionshistorik

Starta kortläsaren genom att trycka på knappen på vänster sida. Kolla laddningsstatus på kortläsaren, det tar ca 10 min om batteriet är tomt innan betalning kan utföras. Man kan ladda och ta betalt samtidigt.

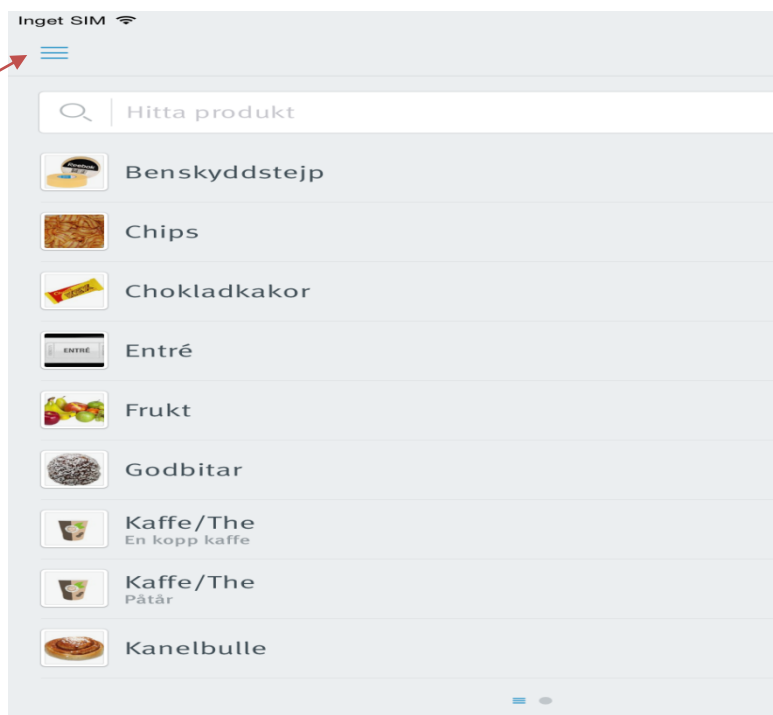
Det tar ca 45 sekunder innan kortläsaren är redo att användas.

Kvittoskrivaren startas med på/av knapp på vänster sida sett framifrån. Den kopplar också automatiskt ihop sig med iPaden. Kvittoskrivaren måste vara påslagen för att kassalådan skall öppnas automatiskt.

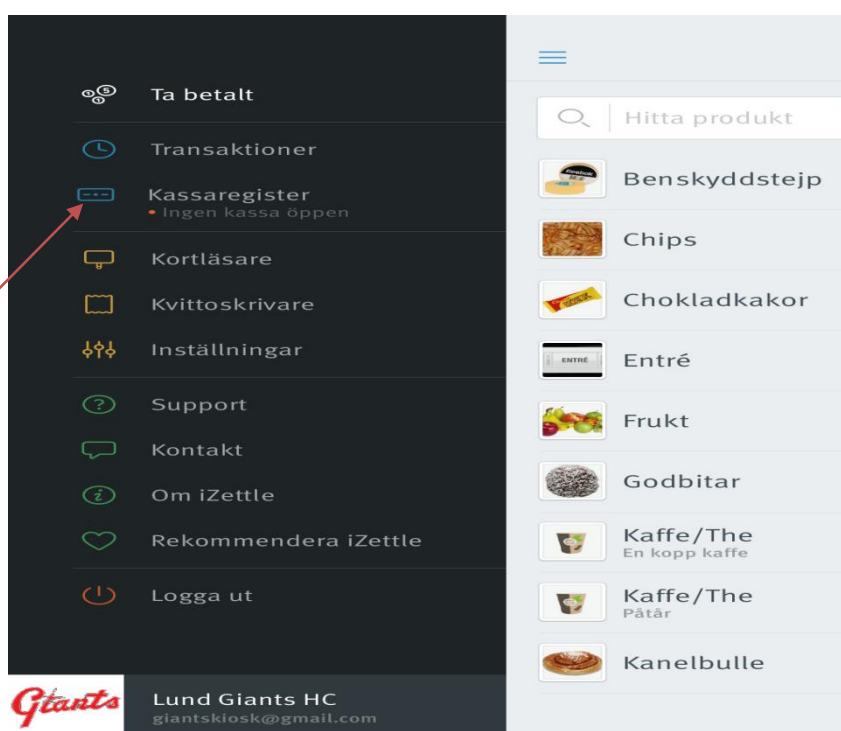
Om inte kortläsare och skrivare kopplar upp sig själva mot iPaden – se avsnitt om felsökning.

## Öppna kassaregistret och dagens försäljning

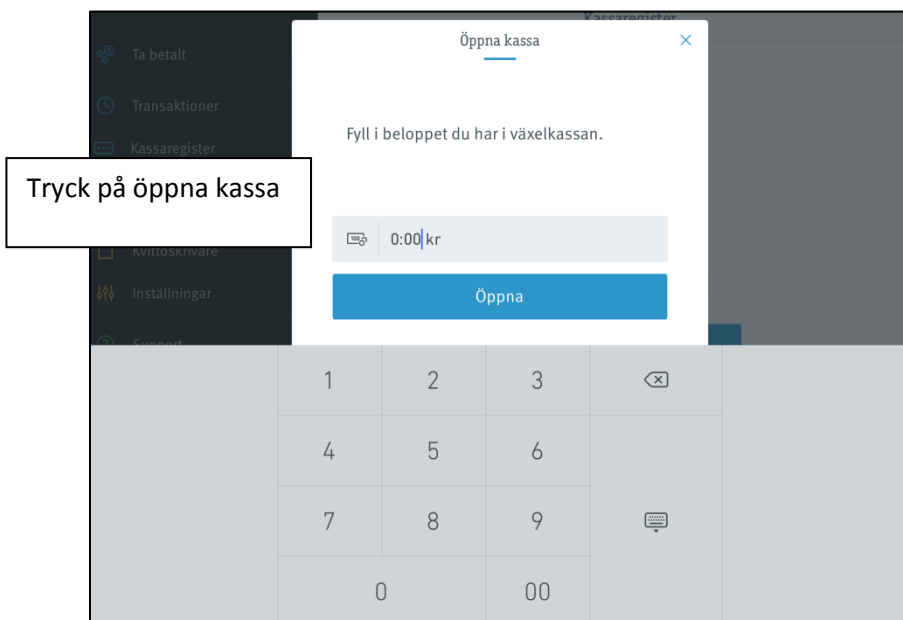
I appens övre vänstra hörn – tryck på menyknappen



Tryck på knappen Kassaregister



Du uppmanas att öppna kassan – gör det genom att trycka på knappen!



Fyll i det växelbelopp som finns i växelkassan tryck sedan på "Öppna".

## DU ÄR NU KLAR ATT TA EMOT BETALNINGAR

Om inte produktsortimentet öppnas automatiskt tryck på "Ta betalt" i Menyraden. Om man inte aktiverar Kassaregistret och öppnar kassan får man frågan vid första betalningstillfället. Det går alltså inte att ta betalt utan kassaregister.

## SÄLJA OCH TA BETALT

### iZettle-appens funktioner

Kioskens produkter finns som en produktlista i alfabetisk ordning. Genom att svepa listan till vänster kan man som alternativ se en samlingsmeny upp där varorna är grupperade efter Kiosk, Material, Tjänster och Profilprodukter. Varje användare avgör själv vilken vy som skall användas. Skulle en produkt inte vara upplagd går det att ta manuell betalning för denna produkt.

## Försäljning

Tryck på de varor kunden önskar. Varorna läggs i varukorgen till höger på skärmen. Genom att trycka på + eller - i Varukorgen kan antalet ökas minskas eller tas bort. När kunden är nöjd klicka på "Ta betalt".

När kunden är nöjd tryck på Ta betalt och välj i Appen om "Kort" eller "Kontant" betalning skall göras

KONTANT		KORT	
1	Slå in mottaget belopp	1	Ge kortläsaren till kunden
2	Ta emot pengar	2	Kunden sätter i kortet med chip uppåt
3	Kassalådan öppnas automatiskt	3	Beloppet visas i kortläsarens display
	Lägg pengarna i lådan – ge tillbaka ev växel och kvitto	4	Kunden godkänner beloppet med PIN-kod
		5	När transaktionen är godkänd tar kunden ur kortet och återlämnar läsaren
		6	Fråga om kunden önskar papperskvitto eller kvitto skickat till e-post.
SWISH			
1	Slå in varorna i kundkorgen		
2	Tryck på Swish-knappen		
3	Kunden visar sin godkända betalning. Kontrollera att bakgrunden rör sig, ev tryck på skärmen för att se att den är live.		





## Skriva ut kvitto

Kunden kan genom att uppge sin e-postadress få kvittot skickat till sin inkorg. Alternativet är att skriva ut det i kassaskrivaren. Kvittoutskrift är inte aktiverat per automatik utan görs vid behov enligt följande:

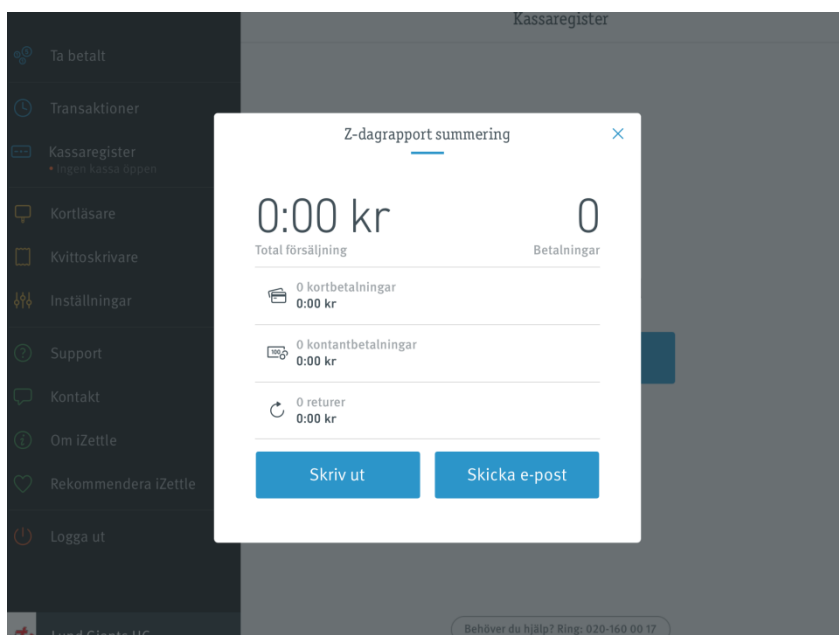
E-post		Manuellt	
1	Välj e-postkvitto	1	Välj "Skriv ut kvitto"
2	Be kunden uppge sin e-postadress och skriv in denna på anvisad plats i appen	2	Den förinstallerade kvittoläsaren startar automatiskt.
3	Tryck på skicka – Klart!	3	Ge kvittot till kunden

Kundens e-post sparas i applikationen och är kopplat till kortet. Vid nästa köp inom vilken iZettle-enhet som helst kommer e-post upp automatiskt.

## AVSLUT OCH RAPPORT

När kiosken skall stängas och dagskassan rapporteras klicka på menyknappen uppe till vänster i applikationen. Klicka på Kassaregisterknappen och välj Stäng kassan

The screenshot shows the iZettle Kassaregister app interface. On the left is a dark sidebar menu with options: Ta betalt, Transaktioner, Kassaregister (Kassa 1 öppen), Kortläsare, Kvittoskrivare, Inställningar, Support, Kontakt, Om iZettle, Rekommendera iZettle, and Logga ut. The main screen is light gray and titled 'Kassaregister'. It shows 'Kassa 1' and 'Öppnad: 07:55'. The central display shows '0:00 kr' and 'Försäljning'. Below this are two buttons: 'X-dagrapport' and 'Stäng kassan'. At the bottom, there is a footer with 'iZettle Kassaregister v1.X', control numbers (ISCCUSE0000000011, IZ01802418956801), and 'iZettle Merchant Services AB'. A help button at the bottom says 'Behöver du hjälp? Ring: 020-160 00 17'. In the bottom left corner, there is a logo for 'Lund Giants HC' with the email 'giantskiosk@gmail.com'.



Klicka på Skicka e-post och invänta bekräftelse på att e-posten har gått iväg.

Systemet har nu genererat en dagsrapport enligt Skatteverkets regler.

## Logga inte ut från iZettle-applikationen.

Stäng av kortläsare, iPad och skrivare. Lägg iPad, kortläsare inkl laddare samt nyckeln till kassalådan i det vadderade fodralet och lägg in tillsammans med växelkassan i vaktmästarnas kassaskåp. Pengarna från kassan stoppas i kuvert märkt med dagens datum, belopp och ansvarig rapportör inkl lagtillhörighet. Kuvertet läggs i kassaskåpet under mikrovågsugnen.

### Viktigt att veta:

Det är inte tillåtet att ta ut kontanter med iZettle. Vi har inget banktillstånd och dessutom kostar varje korttransaktion 2,5% av värdet. Det är heller inte möjligt eller tillåtet att "runda upp" belopp för att erhålla kontanter.



## FELSÖKNING

Om någon av enheterna inte startar eller kopplar ihop sig gör följande:

KORTLÄSAREN		KVITTOSKRIVAREN	
1	Kolla att batteri-indikatorn inte blinkar eller visar på laddningsbehov. Lösning: Anslut kortläsaren till medföljande laddare. Man kan använda och ladda kortläsaren samtidigt.	1	Kontrollera att nätsladden är ansluten
2	Om ny parkoppling behövs: - Håll ner OK-knappen på kortläsaren i 5 sekunder – Bluetooth-symbolen börjar blinka  - Öppna "Inställningar" på din smartphone eller tablet. - Slå på Bluetooth. - Tryck på "iZettle ###" när den dyker upp för att ansluta kortläsaren (### är de tre sista siffrorna i serienumret [S/N] som du hittar på baksidan av Chip & PIN-läsaren).	2	Öppna inställningar på iPaden välj Bluetooth

### Inloggning sker inte automatiskt

Av säkerhetsskäl har publicerat vi inte inloggningen till iZettle i detta dokument. Skulle ni vid uppstart inte vara inloggade kontakta:

**Anders Thomsson, Kioskansvarig Tel: 076-1778139**

**Djon Danielsen, Kioskansvarig Tel: 072-251 42 63**

**Niclas Kronroth, Kansli Tel: 070-378 14 77**

För att få inloggningsuppgifterna.